



КЛИНИКА
ФОМИНА

ООО «КДФ-Пермь»
ОГРН 1205900030060
ОКПО 46638340
ИНН/КПП 5902059749/ 590201001
614000, Пермский край, г. Пермь,
ул. Александра Матросова, д. 13
тел./факс: +7 (342) 248 54 83
perm@fomin-clinic.ru

«01» марта 2022 г.

г. Пермь

ПРИКАЗ № 53

«О внедрении Правил внутреннего распорядка в ООО «КДФ-Пермь» для пациентов, которым оказывается медицинская помощь в условиях дневного стационара или стационарных условиях и Правил поведения пациентов, которым оказывается медицинская помощь в условиях дневного стационара или стационарных условиях, их законных представителей и посетителей ООО «КДФ-Пермь»»

В соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» в целях обеспечения Правил внутреннего распорядка

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о внутреннем распорядке для пациентов, которым оказывается медицинская помощь в условиях дневного стационара или стационарных условиях в ООО «КДФ-Пермь» (прилагается).
2. Главному врачу ознакомить медицинский персонал ООО «КДФ-Пермь» с требованиями, связанными с внедрением Правил внутреннего распорядка для пациентов, которым оказывается медицинская помощь в условиях дневного стационара или стационарных условиях.
3. Главному врачу разместить Правила поведения пациентов, которым оказывается медицинская помощь в условиях дневного стационара или стационарных условиях, их законных представителей и посетителей на инфостенде ООО «КДФ-Пермь».
4. Главному врачу взять под контроль исполнение Правил внутреннего распорядка для пациентов, которым оказывается медицинская помощь в условиях дневного стационара или стационарных условиях, в ООО «КДФ-Пермь».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на себя.

Приложения:

1. Правила внутреннего распорядка в ООО «КДФ-Пермь» для пациентов, которым оказывается медицинская помощь в условиях дневного стационара или стационарных условиях - на 3 л.;
2. Правила поведения пациентов, которым оказывается медицинская помощь в условиях дневного стационара или стационарных условиях, их законных представителей и посетителей ООО «КДФ-Пермь» - на 3 л.

Главный врач
ООО «КДФ-Пермь»


А.Б. Попова

УТВЕРЖДАЮ
Главный врач
ООО «КДФ-Пермь»



А.Б. Попова
«01» марта 2022 г.
М.П.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
в ООО «КДФ-Пермь»
для пациентов, которым оказывается медицинская помощь в условиях
дневного стационара или стационарных условиях**

1. Общие положения

- 1.1 Правила внутреннего распорядка обязательны для пациентов, их законных представителей и посетителей.
- 1.2 Необходимость соблюдения «Правил внутреннего распорядка» регулируется действующим законодательством, на основании ст. 27 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», а также на основании иных действующих Приказов и Постановлений МЗ РФ.
- 1.3 Правила внутреннего распорядка включают: права пациентов, обязанности пациентов, порядок разрешения конфликтных ситуаций между ООО «КДФ-Пермь» и пациентом, порядок предоставления информации о состоянии здоровья пациента, правила поведения пациентов ООО «КДФ-Пермь».
- 1.4 Законными представителями несовершеннолетнего в ООО «КДФ-Пермь» являются родители, усыновители, опекуны, попечители, представители учреждений, на попечении которых находится несовершеннолетний (далее - законный представитель) (пункт 1 статьи 56 Семейного кодекса Российской Федерации; Федеральный закон № 48-ФЗ от 24 апреля 2008 г. «Об опеке и попечительстве»).
- 1.5 Основная деятельность ООО «КДФ-Пермь» оказание консультативной и стационарной медицинской помощи врачами-специалистами и проведение медицинских вмешательств согласно лицензии № Л041-01167-59/00351366 от 28.05.2021.
- 1.6 Оказание медицинской помощи в дневном стационаре осуществляется в условиях, предусматривающих медицинское наблюдение и лечение в дневное время, но не требующих круглосуточного медицинского наблюдения и лечения.
- 1.7 Оказание медицинской помощи в стационарных условиях осуществляется в условиях, обеспечивающих круглосуточное медицинское наблюдение и лечение.

2. Права пациента

2. При обращении за медицинской помощью и ее получении пациент (законный представитель) имеет право на:
- 2.1 Уважительное и гуманное отношение со стороны работников и других лиц, участвующих в оказании медицинской помощи;
- 2.2 Получение информации о фамилии, имени, отчестве, должности и квалификации его лечащего врача и других должностных лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;
- 2.3 Обследование и лечение в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим и противозидемическим требованиям;
- 2.4 Добровольное информированное согласие пациента на медицинское вмешательство в соответствии с законодательными актами;
- 2.5 Отказ от оказания (прекращения) медицинской помощи;
- 2.6 Обращение с жалобой к должностным лицам, а также к должностным лицам вышестоящей

организации;

2.7 Сохранение медицинскими работниками в тайне информации о факте его обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;

2.8 Право на получение в доступной форме полной информации о состоянии здоровья, применяемых методах диагностики и лечения, а также на выбор доверенных лиц, которым может быть передана информация о состоянии его здоровья;

2.9 Получение лечебного питания в соответствии с предписаниями врачей Клиники.

3. Обязанности пациента

3.1 При обращении за медицинской помощью пациент (законный представитель) обязан:

3.1.1 Предъявить удостоверение личности (паспорт, для несовершеннолетних – свидетельство о рождении и паспорт законного представителя), и имеющуюся медицинскую документацию (при наличии) в соответствии с действующими нормативными актами при обращении за медицинской помощью.

3.1.2 Оплатить в установленном порядке на основании Прейскуранта ООО «КДФ-Пермь» стоимость оказанных медицинских услуг.

3.1.3 Соблюдать правила внутреннего распорядка ООО «КДФ-Пермь».

4. Предоставление сведений пациентам и законным представителям

4.1 Сведения о состоянии здоровья пациентов предоставляются лечащими врачами только пациенту и его законным представителям в личной беседе согласно ст. 22 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

4.2 Сведения о состоянии здоровья несовершеннолетнего пациента другим родственникам (в том числе, бабушкам и дедушкам) предоставляются только с письменного разрешения законных представителей или нотариально заверенной доверенности, предоставленной родственником пациента.

4.3 Выдача выписных эпикризов из амбулаторной карты ООО «КДФ-Пермь» осуществляется лечащим врачом в срок до 30 календарных дней с момента подачи письменного заявления пациента или его законного представителя на имя главного врача ООО «КДФ-Пермь».

5. Порядок разрешения конфликтных ситуаций

5.1 В случае нарушения прав пациента, пациент (его законный представитель) может обратиться с жалобой непосредственно к главному врачу (заместителю главного врача по медицинской части) ООО «КДФ-Пермь» в приемные часы для граждан по общим вопросам: каждый рабочий понедельник с 10.00 до 12.00.

5.2 Споры, связанные с оказанием медицинской помощи, решаются с обязательным применением досудебного порядка, а также в рамках действующего законодательства.

6. Заключительные положения

6.1 По всем вопросам, не вошедшим в Правила внутреннего распорядка ООО «КДФ-Пермь», стороны руководствуются действующим законодательством и внутренними локальными актами ООО «КДФ-Пермь».

УТВЕРЖДАЮ
Главный врач
ООО «КДФ-Пермь»



А.Б. Попова
«01» марта 2022 г.
М.П.

**ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПАЦИЕНТОВ,
которым оказывается медицинская помощь в условиях дневного стационара или
стационарных условиях, их законных представителей и посетителей ООО «КДФ-Пермь»**

Настоящий локальный акт разработан в соответствии с действующим законодательством, на основании ст. 27 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

1. Настоящие Правила разработаны для оптимизации работы ООО «КДФ-Пермь», повышения качества работы врачебного и иного персонала, для соблюдения контроля за качеством оказания услуг.
2. Пациент и законный представитель при посещении ООО «КДФ-Пермь» должны иметь документы, подтверждающие личность.
3. Пациент и законный представитель пациента обязаны соблюдать общественный порядок, противопожарную безопасность и санитарно-эпидемиологические требования, предупреждать и пресекать террористическую деятельность, преступления и иные административные правонарушения.
4. В ООО «КДФ-Пермь» запрещается:
 - Проносить в помещение опасные, ядовитые, взрывоопасные вещества, огнестрельное, холодное, травматическое и газовое оружие, спиртные напитки и иные вещества, вызывающие угрозу для медицинского персонала и посетителей ООО «КДФ-Пермь».
 - Иметь при себе крупногабаритные предметы.
 - Находиться в служебных помещениях ООО «КДФ-Пермь» без разрешения.
 - Курить в здании и в местах, не отведенных для курения.
 - Посещать клинику в алкогольном, наркотическом состоянии.
 - Использовать мобильный телефон для фото- и видеосъемки внутри клиники ООО «КДФ-Пермь» без разрешения Администрации ООО «КДФ-Пермь».
 - Использовать мобильный телефон для громких разговоров и звонков внутри клиники ООО «КДФ-Пермь».
 - Выносить из клиники документы, предоставленные для ознакомления.
 - Изымать документы из медицинских карт, результаты обследований.
 - Рекламировать внутри клиники услуги и товары, без разрешения Администрации ООО «КДФ-Пермь».
 - Препраждать доступ транспорта на выходе клиники ООО «КДФ-Пермь».
5. Пациенту также запрещается:
 - Покидать территорию ООО «КДФ-Пермь» без разрешения лечащего врача;
 - Принимать посетителей в нарушение установленного порядка посещения пациентов;
 - Хранить в палате скоропортящиеся продукты, громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся ядовитые и взрывчатые вещества. Выносить из столовой продукты питания и посуду.
 - Нарушать назначенный врачом диетический режим;
 - Нарушать установленное лечащим врачом лечение, в том числе самостоятельно, без назначения лечащего врача принимать медикаменты;
 - Громко включать звуковые приборы, в том числе телефоны, телевизоры, радио и т.д.

6. При общении с медицинским персоналом, а также иными посетителями клиники пациент и его законный представитель обязаны соблюдать правила уважительного и доброжелательного отношения.
7. Категорически запрещается использовать мобильный телефон на приеме у специалиста, при проведении исследований и консультаций.
8. Пациенту необходимо знать:
 - Карта пациента – собственность медицинского центра, анализы, протоколы УЗИ – собственность пациента.
 - Пациент имеет право на получение выписки из амбулаторной карты (заказывается за 1-2 дня).
 - Все услуги оплачиваются только через кассу.
 - Результаты анализов по телефону не сообщаются.
 - Процедуры (инъекции, инфузии, и т.п.) производятся только по назначению врача при наличии, заверенного печатью направления.
 - Пациент обязан предупредить медперсонал о наличии аллергических реакций и предрасположенности к ним.
 - При назначении любых исследований, процедур и лечебных препаратов пациент информируется об их целесообразности, стоимости, возможных осложнениях и последствиях отказа от лечения, что он подтверждает своей подписью в амбулаторной карте.
 - Все возникающие проблемы немедленно разрешаются администрацией медицинского центра.
9. Законный представитель пациента приглашается на прием специалистом при необходимости и персональном вызове. Законный представитель ожидает пациента в холле клиники ООО «КДФ-Пермь». Нахождение законного представителя на приеме у специалиста возможно только с согласия врача.
10. Законный представитель пациента указывает свой личный мобильный телефон при оформлении карты пациента администратору клиники.
11. Пациент должен соблюдать назначения и рекомендации лечащего врача.
12. Пациент или его законный представитель при приеме специалиста должен ознакомиться с Информированным согласием пациента, подписать его, при необходимости задать возникшие вопросы своему лечащему врачу. Информированное согласие является неотъемлемой частью медицинской карты пациента.
13. В случае отказа от лечения и от госпитализации пациент или его законный представитель должны подписать отказ от лечения и от госпитализации, который является неотъемлемой частью медицинской карты пациента.
14. Режим работы ООО «КДФ-Пермь» при оказании медицинской помощи стационарно:

| | |
|---------|-------|
| Подъем | 7.00 |
| Завтрак | 9.30 |
| Обед | 14.00 |
| Ужин | 18.00 |
15. В ООО «КДФ-Пермь» пациенту организуется трехразовое питание в соответствии с предписаниями лечащего врача в специально отведенном для этого месте (столовой).
16. Порядок посещения пациентов осуществляется с 17 ч.00 мин. до 19 ч. 00мин. Посетители в верхней одежде и без сменной обуви (бахил) не допускаются. Количество посетителей к одному пациенту одновременно не должно превышать 1-2 человек.
17. Пациент заранее уведомляется о запланированной дате выписки. Накануне выписки лечащий врач проводит итоговую беседу и осмотр пациента, дает врачебные рекомендации. В день выписки до 12:00 пациенту на руки выдается выписной эпикриз. Работающие граждане получают листок временной нетрудоспособности после чего пациент считается выписанным из стационара. Пациент обязан освободить палату для подготовки персоналом отделения места для госпитализации поступающих в этот день пациентов.
18. Пациент и его законный представитель, а также посетители ООО «КДФ-Пермь» должны соблюдать настоящие Правила, Правила госпитализации ООО «КДФ-Пермь», Правила проведения УЗИ-исследований в ООО «КДФ-Пермь» и другие локальные акты ООО «КДФ-Пермь».